

## مدارک لازم برای صدور گواهی موقت برای کارشناسی پیوسته و ناپیوسته

ردیف	مدارک	تعداد کپی
۱	تکمیل فرم فارغ التحصیلی	۱
۲	شناسنامه ( تصویر از همه صفحات )	۳
۳	کارت ملی	۳
۴	تحویل ۶ قطعه عکس ۳*۴ جدید بدون پشت نویسی فقط سیاه و سفید	-
۵	تاییدیه تحصیلی دیپلم و پیش دانشگاهی مقطع کارشناسی پیوسته / تاییدیه تحصیلی مقطع کاردانی مقطع کارشناسی ناپیوسته	۳
۶	اصل مدرک تحصیلی دیپلم و پیش دانشگاهی مقطع کارشناسی پیوسته / اصل مدرک تحصیلی کاردانی مقطع کارشناسی ناپیوسته	۳
۷	ریزنمرات تایید شده دیپلم و پیش دانشگاهی مقطع کارشناسی پیوسته / ریزنمرات دوره کاردانی مقطع کارشناسی ناپیوسته	۳
۸	برای آقایان اصل کارت معافیت تحصیلی	۳
۹	اصل کارت دانشجویی ( در صورت مفقود شدن کارت دانشجویی در روزنامه کثیرالانتشار مفقودی اعلام شده و مبلغ صد هزار ریال واریز و درخواست صدور مجدد اعمال شود )	۳
۱۰	تحویل ۲ تمبر ۱۰۰۰۰ ریال از بانک ملی	-
۱۱	پرداخت مبلغ ۱,۸۵۰,۰۰۰ ریال بابت امور فارغ التحصیلی به شماره حساب ۱۳۰۰۶۸۰۲۴۳۶ بانک مسکن بنام علی اکبر عرب مازار	۱
۱۲	تسویه کامل در کارنامه مالی	-

مراجعه به اداره آموزش فقط روزهای شنبه از ساعت ۱۶-۱۰ برای تحویل مدارک ذیل و تشکیل پرونده

دانشجویان که پرونده فارغ التحصیلی تشکیل ندهند هیچ گونه مدرکی برای آنها صادر نخواهد شد. به تعداد کپی مدارک توجه کنید.

شرایط اخذ گواهینامه موقت پایان تحصیلات
مراجعه حضوری یا وکیل قانونی (فقط گواهی موقت به دانشجو تحویل داده می شود)
ارائه مدرکی دال بر رسیدگی به وضعیت نظام وظیفه برای آقایان به شرح زیر :
۱- داشتن کارت پایان خدمت
۲- کارت معافیت دائم
۳- گواهی صادره از نیروهای نظامی و انتظامی مبنی بر اشتغال به خدمت دوره ضرورت بدون غیبت اولیه
۴- گواهی صادره از نیروهای نظامی و انتظامی مبنی بر استخدام در نیروهای مذکور
۵- برگه اعزام به خدمت دوره ضرورت بدون غیبت در مدت اعتبار آن
۶- کارت معافیت موقت در مدت اعتبار آن بدون غیبت موقت
۷- گواهی صادره از سوی سازمان وظیفه عمومی و معاونتهای وظیفه عمومی استان های کشور